

TANDEM – Scène nationale recrute UN.E CHARGÉ.E COMMUNICATION PRINT

L'association Hippodrome de Douai – Théâtre d'Arras dite TANDEM privilégie le croisement des arts et la découverte des courants artistiques incontournables de la scène européenne et internationale (environ 60 propositions pour 150 représentations, environ et 700 projections cinéma pour près de 60 000 spectateurs) et mène un programme ambitieux d'actions culturelles.

Ouvert au soutien à la jeune création contemporaine comme à des spectacles de référence, TANDEM coproduit et accueille des spectacles sur 6 plateaux répartis à Arras et Douai, formant un ensemble scénique exceptionnel complété d'un cinéma classé Art et Essai.

TANDEM bénéficie d'une situation géographique idéale, au cœur de la Région des Hauts-de-France sur un grand territoire contrasté représentant un bassin de population de plus de 500 000 habitants et œuvre au croisement des publics notamment par une programmation en décentralisation.

MISSIONS PRINCIPALES

Au sein du service de communication (3 personnes), sous l'autorité de la responsable de communication, le/la chargé.e de communication PRINT est chargé.e de concevoir, rédiger, faire imprimer et diffuser des supports de communication TANDEM selon un calendrier établi, dans le respect de la ligne graphique et éditoriale définie par le directeur.

Au sein d'une équipe accueillante et dynamique :

- Vous assurez la gestion de projet des supports PRINT du TANDEM (rédaction des briefs et du contenu, suivi de création, impression et diffusion des outils de communication avec nos prestataires) ;
- Vous déclinez la charte graphique et l'identité visuelle du TANDEM en utilisant les gabarits créés par notre agence graphique pour concevoir des affiches, tracts, cartons d'invitation, dossiers de presse, etc. ;
- Vous valorisez le travail de sensibilisation et de médiation de la scène nationale par la réalisation (ou la coordination) de documents spécifiques au service des relations avec les publics : fiches et dossiers pédagogiques, fiches de salles, carnets de restitution, préprogrammes pour les relais... ;
- Vous êtes force de proposition pour la conception de nouveaux supports ;
- Vous développez une analyse et les moyens d'évaluation des actions mises en œuvre (calendrier de production et suivi des performances) ;
- Vous participez à la réalisation de documents de la communication interne et de la communication générale ;
- Vous participez et alimentez les réflexions de service quant à la stratégie et aux objectifs définis par le responsable de communication.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Diplômé.e de l'enseignement supérieur (à partir d'un niveau II dans le domaine de la communication et/ou design graphique).
- 2 ans d'expérience minimum requise dans des fonctions de chargé.e de communication
- Utilisation avancée des logiciels de PAO (Indesign et photoshop) et maîtrise de la chaîne graphique
- Maîtrise de l'orthographe et la syntaxe de la langue française
- Compétences en gestion de projet et qualités relationnelles.

PROFIL RECHERCHÉ

Vous faites preuve de créativité, d'autonomie, de rigueur et d'organisation pour mener à bien vos missions. Vous disposez d'une bonne aptitude générale en communication et savez adapter votre discours en fonction de l'interlocuteur.

Vous aimez le travail en équipe et êtes force de proposition, tout en étant capable d'intégrer les critiques dans votre réflexion.

Vous êtes polyvalent.e, flexible et avez l'habitude de travailler avec des contraintes de délai.

Vous avez un intérêt pour le spectacle vivant, la création artistique contemporaine, les industries culturelles en général.

CONDITIONS

Temps complet sous CDI avec modulation du temps de travail (sur une base annuelle de 1547 heures).

Rémunération selon le profil, l'expérience et la grille de la Convention Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles (Groupe 5) + prime de fin d'année, chèques déjeuner et mutuelle d'entreprise.

Lieu de travail : poste basé à Arras avec des déplacements réguliers entre les sites d'Arras et de Douai.

Prise de poste : janvier 2023, date à préciser selon disponibilité.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, curriculum vitae, portfolio/blog) au plus tard le 15 novembre 2022 à l'attention de Gilbert Langlois, directeur, par courriel à l'adresse rh@tandem.email en indiquant dans l'objet « Candidature au poste de chargé.e de communication print ».

Entretiens envisagés à partir du 21 novembre 2022.