

recrute sa / son
comptable principal.e / gestionnaire de paie

Sous forme associative, le manège dispose d'un budget de 3,2M€ et se compose d'une équipe de 18 salariés permanents, 8 salariés CDII et des technicien.nes intermittents du spectacle (total de 24 ETP).

MISSIONS PRINCIPALES

En étroite collaboration avec l'administratrice il ou elle sera chargé.e :

- du suivi social (établissement des salaires et déclarations sociales)
- de la comptabilité générale et analytique (saisie et suivi des comptes jusqu'au bilan, gestion de trésorerie, gestion des immobilisations)
- de participer au suivi des tableaux de gestion

PROFIL ET COMPETENCES

Titulaire d'un BTS comptabilité et gestion ou connaissances équivalentes
Bonne maîtrise de la paie et des déclarations sociales et fiscales
Maîtrise des techniques et procédures comptables
Maîtrise des logiciels de bureautique (connaissance de Legilog et Spaiectacle appréciée)
Bonne capacité d'analyse, organisation, rigueur et autonomie
Expérience confirmée dans un poste similaire

CONDITIONS :

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser avant le 26 mai 2023 à Monsieur Bruno Lobé, directeur, en postulant directement à l'adresse recrutement@manege-reims.eu

Entretiens prévus le 1^{er} juin

Poste basé à Reims sur la base d'un CDI à pourvoir à partir du 1^{er} juillet.

Rémunération selon profil et expérience selon la grille salariale de la CCNEAC (Groupe 5) et du Manège, scène nationale-Reims

manège | scène nationale-reims

2 Bd Général Leclerc CS 80016

T +33 (0)3 26 47 98 98

BILLETTERIE

51724 Reims Cedex

info@manege-reims.eu

T +33 (0)3 26 47 30 40

manege-reims.eu