



L'EPCC LE VOLCAN, SCÈNE NATIONALE DU HAVRE, RECRUTE UN.E RESPONSABLE DE LA COMMUNICATION ET DE LA PRESSE

CDI à temps plein
À compter du 01/01/2024
Annonce n° RCOM24

L'Établissement Public de Coopération Culturelle (EPCC) Le Volcan, Scène nationale du Havre, propose une programmation pluridisciplinaire et contemporaine articulée entre diffusion - dans et hors les murs -, production, actions culturelles et médiation. Le Volcan dispose de deux plateaux (jauges de 125 et 800 places) et de son bar le Fitz pour les représentations en format cabaret, et propose environ une soixantaine de spectacles par saison, soit plus de 200 levers de rideau. Il organise de plus chaque année le Ad Hoc festival, événement destiné à la création jeune public décentralisé sur le territoire de la Communauté Urbaine Le Havre Seine Métropole. L'équipe est composée de 40 salariés permanents.

MISSIONS

Sous la responsabilité de la Secrétaire générale, et en étroite collaboration avec l'ensemble du service, le.la Responsable de la communication et de la presse développe et met en œuvre la stratégie de communication, contribuant activement à la réflexion générale sur le rayonnement du Volcan. Il.Elle a notamment pour missions :

Communication

- En lien avec la direction, définition de la stratégie de communication externe du Volcan
- Élaboration et mise en œuvre du plan de communication, avec une attention particulière portée à la communication numérique (site internet, réseaux sociaux, production de contenus) et à la communication à destination des réseaux professionnels du spectacle vivant
- Déclinaison des outils de communication et coordination de leur réalisation
- Réalisation des documents print, web et vidéo
- Définition et coordination d'un plan de diffusion de l'information (papier et immatérielle)
- Suivi des relations avec les prestataires (graphiste, imprimeur, web développeur, fournisseurs, diffuseurs)
- Élaboration et mise en œuvre du plan de communication des festivals Ad Hoc, Déviations ainsi que des autres temps forts et événements de la scène nationale
- Développement de la communication interne
- Évaluation régulière des campagnes de communication
- Veille informationnelle

Presse

- Développement des relations avec la presse nationale, en lien avec l'attaché de presse nationale du Volcan
- Coordination des relations avec la presse régionale
- Organisation des conférences de presse et autres rendez-vous avec la presse
- Suivi des partenariats médias et des achats d'espaces publicitaires
- Consolidation du fichier presse et constitution d'un réseau de diffusion pour la presse digitale
- Rédaction de dossiers et communiqués de presse

Encadrement du service/Management

- Organisation, planification, suivi du travail et animation du service communication composé de 3 personnes (dont une en contrat d'apprentissage)
- Gestion rigoureuse du budget délégué au service
- En lien avec l'Administrateur et la Secrétaire générale, suivi des marchés publics liés à la communication (graphisme, impression)
- Participation active aux réflexions et aux projets transversaux menés par le secrétariat général et l'ensemble des services de l'établissement
- Disponibilité régulière en soirée et les week-ends pour assurer des responsabilités de soirées

PROFIL ET COMPÉTENCES REQUISES

- Capacité forte à encadrer, à animer et à organiser le travail d'une équipe
- Connaissance du spectacle vivant, de la création contemporaine et de ses réseaux
- Excellentes qualités rédactionnelles
- Bonnes capacités relationnelles, grande aisance à l'oral
- Bonne connaissance de la presse : ses réseaux et ses enjeux
- Capacité à gérer un budget (une connaissance de la comptabilité publique – M4 serait appréciée) et grande faculté d'analyse et de synthèse
- Maîtrise des logiciels de bureautique, des logiciels de la suite Adobe (Indesign, Photoshop, Illustrator...) et d'un logiciel de montage vidéo (Final Cut ou Premiere)
- Maîtrise des outils numériques et de leurs usages (réseaux sociaux, newsletters, back office de site web)

CONDITIONS D'EMPLOI

- CDI à temps plein, statut cadre forfait jour
- Poste basé au Havre avec de possibles déplacements en France
- Disponibilité les soirs et week-ends essentielle

RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES SOCIAUX

- Rémunération selon expérience et sur la base du groupe 4 de la Convention collective des entreprises artistiques et culturelles (CCNEAC)
- 13ème mois, 6 semaines de congés payés, tickets repas d'une valeur faciale de 9 €, mutuelle prise en charge à 55 % par Le Volcan, comité d'entreprise, forfait mobilités durables

Poste à pourvoir au 1er janvier 2024

Lettre de motivation obligatoire et CV sont à adresser à l'intention de Madame la Secrétaire générale, à l'adresse mail suivante : recrutement@levolcan.com

Seront traitées uniquement les candidatures précisant en objet : « RCOM24 »

Date limite des candidatures le 19 novembre 2023

Entretiens envisagés la semaine du 27 novembre 2023



LE VOLCAN, Scène nationale du Havre

1 quai George V - BP 1106 - 76063 LE HAVRE cedex

www.levolcan.com | T. +33 (0)2 35 19 10 20

EPCC Le Volcan - SIRET : 511 814 481 0001 / APE : 9001 Z - Licence d'Entrepreneur de spectacles : 1^{re} catégorie n°1025074 - 2^{de} catégorie n°1025075 - 3^{de} catégorie n°1025076