



## **LES QUINCONCES & L'ESPAL – SCÈNE NATIONALE DU MANS RECRUTE**

### **UN·E RESPONSABLE DE LA COMMUNICATION**

**Poste en CDD de remplacement du 1<sup>er</sup> mars 2026 au 9 octobre 2026**

**Vives résonances**, le projet artistique et culturel développé par Virginie Boccard et l'équipe de la Scène nationale du Mans, s'attache à ce que les deux Théâtres - celui des Quinconces et de L'Espal, implantés chacun dans un quartier de la ville - puissent être des lieux joyeux et ouverts, dédiés à la découverte, à la création et à la convivialité.

#### **Les grands axes du projet pluridisciplinaire sont :**

- Quatre temps forts fédérateurs qui jalonnent la saison, autour de grandes thématiques de société, dont un dans l'espace public
- Le soutien aux artistes et à la création contemporaine, avec un soutien affirmé aux auteur.ices qui écrivent le théâtre d'aujourd'hui
- Une attention en direction à la jeunesse et des familles avec une programmation « Petits et grands » et « En jeu ! » un Temps fort dédié
- Des projets d'éducation artistique et culturelle menés avec une constellation de partenaires
- Un ancrage dans le territoire au plus près des habitant.es et des forces vives locales

#### **Description du poste :**

Le/La responsable de la communication aura pour missions d'assurer la coordination et de la mise en œuvre de la stratégie de communication définie et élaborée sous la responsabilité de la Direction.

Il/Elle sera sous la responsabilité de la Directrice adjointe et travaillera en étroite collaboration avec la Responsable du développement et des relations avec les publics.

Il/Elle aura la responsabilité du Service Communication composé d'une chargée de la communication et d'une apprentie en alternance.

#### **Principales missions et responsabilités :**

##### **Conception et mise en œuvre de la communication sur tous les supports :**

- Outils Print : réalisation et coordination de tous les documents liés aux activités de la Scène nationale
- Outils Web : développement et actualisation de la communication numérique (site internet, newsletters...)
- Coordination de la communication numérique et de l'animation des communautés sur les réseaux sociaux
- Garantir la ligne éditoriale des supports et des contenus de communication
- Rédaction, relecture, corrections et homogénéisation des contenus (programmes de salle, newsletters, courriers, communication numérique ...)
- Suivi de la chaîne de fabrication avec les différents prestataires et fournisseurs (notamment suivi des marchés et contrats, suivi et engagement budgétaire)
- Presse : coordination et suivi des relations presse et média, en lien avec la personne chargée des relations à la presse
- Elaboration et mise en œuvre de la signalétique liée à l'activité de la Scène nationale (dans et hors les murs), en lien avec les services Accueil/Billetterie, Relations publiques, Médiation et Technique

**Animation et Encadrement du service Communication :**

- Management et accompagnement de l'équipe pour mettre en œuvre collectivement la stratégie de communication la plus cohérente et efficiente, au regard des enjeux et du projet de la Scène nationale
- Suivi et développement des outils méthodologiques permettant la réalisation des missions de chacun·e (plan de communication, outils d'organisation, de transmission et de planification, etc)
- Organisation et suivi du temps de travail du service avec l'élaboration des plannings prévisionnels en fonction de l'activité
- Elaboration, évaluation et suivi des budgets en lien avec le directeur administratif et financier et le service Administration, suivi des contrats et établissement des bons de commandes, engagement des dépenses dans les limites de sa délégation.

**Elaboration et suivi des campagnes de diffusion des différents outils de communication :**

- Piloter et coordonner les réseaux de communication externe
- Développement, mise en place et suivi de partenariats
- Assurer une veille au sein des réseaux professionnels quant aux méthodes, aux techniques et aux outils de communication
- Organisation de la diffusion de l'information et des supports de communication

**Permanences en soirée et week-end :** Il/Elle aura notamment un rôle de cadre référent de l'accueil, assurant la coordination de l'accueil des publics pour divers événements de la saison des Quinconces & L'espal.

**Profil & compétences :**

- Expériences dans le même poste ou équivalent
- Compétences en management et animation d'équipe
- Compétences ou expérience en gestion budgétaire
- Connaissance des outils de communication numériques et print
- Qualités rédactionnelles et relationnelles
- Intérêt pour le spectacle vivant et domaine artistique
- Disponibilités les soirs en semaine et les week-ends
- Permis B

**Conditions et avantages :**

Date de prise de poste : **le 1<sup>er</sup> mars 2026**

CDD de remplacement du 1<sup>er</sup> mars 2026 au 9 octobre 2026.

Rémunération selon la convention collective des entreprises artistiques et culturelles et expérience (Groupe 4) soit un salaire brut mensuel compris entre 2325 et 2604.

Une prime de précarité correspondant à 10 % de la rémunération brute totale est versée au salarié à la fin du CDD.

Titres restaurants.

**Merci d'adresser lettre de motivation et CV avant le 30 janvier 2026 à l'adresse mail suivante :**

**[aurore.chassagnon@quinconces-espal.com](mailto:aurore.chassagnon@quinconces-espal.com)**